À RENVOYER à [salondesvacances@fisa.be](mailto:salondesvacances@fisa.be) avant le 15/01/2025

## **BON DE COMMANDE : BADGES supplÉmentaires**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du stand |  |
| Numéro du stand |  |
| Société de facturation |  |
| Adresse de facturation |  |
| N° de TVA / Intracommunautaire |  |
| Personne de contact |  |

**Ils sont indispensables !**

Ils servent à la fois de laisser-passer au salon et permettent aux visiteurs de vous identifier au premier coup d’œil.

Veuillez toujours porter ce badge lors de votre présence au salon. Ces badges sont **strictement** réservés aux exposants et à leur personnel.

Chaque exposant bénéficie de **4 badges gratuits par 12m²**.

|  |  |
| --- | --- |
| Badges supplémentaires | ……………… badges x 5 € = € …………. |

**Tous les prix sont hors TVA !**

* Ils sont à votre disposition, pendant la période de montage, au secrétariat du Palais 5 et remis ***après avoir payé toutes les factures.***

**Badges numériques : Si vous avez beaucoup de personnel, il peut être utile de commander un badge numérique. Ces badges numériques seront envoyés avant le salon et seront utilisés 1 seule fois par le personnel du stand pour entrer au salon. Les autres jours, ils utiliseront les badges classiques. Le but est d’éviter que vous deviez aller à l’entrée chaque fois qu’un de vos collègues veut entrer au salon. Si vous êtes intéressé, vous pouvez les demander via** [**salondesvacances@fisa.be**](mailto:salondesvacances@fisa.be)**. Attention : les badges seront seulement envoyés par mail après avoir payé toutes les factures.**

DATE :

SIGNATURE :