A RENVOYER à [salondesvacances@fisa.be](mailto:salondesvacances@fisa.be) avant le 15/01/2025

## **Bon de commande : accès livraison**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom d’exposant |  |
| Numéro du stand |  |
| Société de facturation |  |
| Adresse de facturation |  |
| N° de TVA/Intracommunautaire |  |
| Personne de contact |  |

Les exposants et leurs fournisseurs sont autorisés à effectuer des livraisons entre 8h et 9h30 avec leur carte de livraison pendant toute la durée du salon - à l'exception du dimanche 02/02/2025.

Compléter :

**NOMBRE DE CARTES (1 carte par véhicule) :**

Si vous souhaitez livrer le dimanche, une carte spéciale est nécessaire.

Cocher cette case pour l’obtenir :

La carte doit être placée bien en vue derrière le pare-brise du véhicule.

Si votre véhicule n’est pas sorti à l’heure prévue, votre carte de livraison sera confisquée et nous vous facturons un montant de 200€ HTVA. De plus, votre véhicule pourra être remorqué à vos frais.

Les cartes sont à votre disposition, pendant la période de montage, au secrétariat du Palais 5, et remises ***après avoir payé toutes les factures.***

**Important :** ces autorisations ne sont pas des cartes de parking. L’utilisateur reste responsable de son véhicule.

DATE :

SIGNATURE :